

DOMAINE	THEMATIQUE	Durée en h	DATES Session 2020
Bureautique	Certification TOSA	23	Nous consulter
Bureautique	Environnement de travail Windows	7	Nous consulter
Bureautique	Excel niveau 1 (débutant)	21	23, 30 nov. & 7 déc.
Bureautique	Excel niveau 2 (confirmé : macros, les TCD et les fonctions)	21	Nous consulter
Bureautique	Power Point niveau 1 (débutant)	14	20, 27 nov
Bureautique	POWERPOINT Niveau 2	14	Nous consulter
Bureautique	Utiliser un logiciel de messagerie	7	Nous consulter
Bureautique	Word niveau 1 (débutant)	21	Nous consulter
Bureautique	WORD Niveau 2	14	14 et 21 décembre
Commercial / achat	Attitude et relation client	14	4 & 11 déc
Commercial / achat	Augmenter ses ventes en magasin	14	Nous consulter
Commercial / achat	Communiquer avec ses clients	21	Nous consulter
Commercial / achat	Efficacité commerciale	14	19 & 26 nov.
Commercial / achat	Vendre sur et par internet	14	Nous consulter
Comptabilité finances / gestion	Gestion de la paie	28	Nous consulter
Comptabilité finances / gestion	Opérations courantes et spécifiques de comptabilité	21	Nous consulter
Comptabilité finances / gestion	Perfectionner le contrôle de gestion	14	Nous consulter
Comptabilité finances / gestion	Principes généraux de la comptabilité (Perfectionnement comptabilité générale)	14	23 & 30 nov.
Droit / juridique / fiscal	Etiquetage nutritionnel	10	Nous consulter
Efficacité professionnelle	Animation de réunion	7	Nous consulter
Efficacité professionnelle	Développer de nouvelles pratiques pour gérer son stress	21	Nous consulter
Efficacité professionnelle	Gestion de conflits	14	20, 27 nov.
Efficacité professionnelle	S'affirmer dans ses relations professionnelles	14	11 & 18 déc.
Environnement	Gestion des déchets	7	Nous consulter
Environnement	Gestion des effluents	7	Nous consulter
Hygiène	HACCP (la méthode)	21	3, 10 & 17 novembre
Informatique, web et réseaux	Réseaux sociaux : savoir les utiliser avec pertinence et efficacité	7	Nous consulter
Informatique, web et réseaux	RGPD (Règlement Général sur la Protection des Données) : devenir référent	7	18-déc
Langues étrangères	Anglais général et professionnel	20	Nous consulter
Langues étrangères	Anglais intensif	40	Nous consulter
Langues étrangères	Espagnol intensif	21	Nous consulter

Langues étrangères	Français langue étrangère FLE	21	Nous consulter
Management	Animer et motiver une équipe	14	1er & 8 décembre
Management	Assurer la fonction de tuteur	14	Nous consulter
Management	Formateur interne	21	Nous consulter
Management	Gestion de projets	21	Nous consulter
Management	Maitriser et optimiser sa communication	14	Nous consulter
Management	Management commercial	21	Nous consulter
Management	Prendre en main son entreprise, les clés du pilotage de son entreprise	14	Nous consulter
Process industriels	Acquérir des outils et méthodes de gestion de production	21	Nous consulter
Process industriels	Approche processus dans les systèmes d'information	21	Nous consulter
Process industriels	Réaliser une cartographie des processus	21	Nous consulter
Process industriels	Formaliser les métiers et les compétences	35	3, 10, 17, 24 nov. et 1er déc.
Process industriels	Réaliser un diagnostic de performance industrielle	14	5 & 12 nov.
Process industriels	Piloter l'industrialisation des produits	35	8, 15 décembre
Process industriels	Piloter la Performance industrielle	14	4, 11 décembre
Process industriels	Piloter la conception Industrielle des produits	14	Nous consulter
Process industriels	Construire un référentiel et décrire son système d'information	14	Nous consulter
Process industriels	Analyser les risques à partir d'un référentiel détaillé	21	Nous consulter
Process industriels	Développer l'amélioration continue dans mon entreprise	28	3, 10, 17, 24 Nov.
Process industriels	Evaluer et analyser la performance de son système d'information	14	Nous consulter
Process industriels	Conduire une démarche stratégique	14	1, 8 Décembre
Process industriels	Bonnes pratiques de nettoyage et de désinfection en agro-alimentaire	14	Nous consulter
Qualité	Food defense	7	Nous consulter
Ressources humaines	Actualité du droit social	28	Nous consulter
Ressources humaines	Conduire des entretiens (annuels, professionnels)	14	17 & 24 nov.
Ressources humaines	Entretien professionnel	7	17-nov
Ressources humaines	Réussir vos parcours d'intégration	14	Nous consulter
Ressources humaines	Réussir vos recrutements (rédaction d'annonce, etc)	14	Nous consulter
Sécurité	Sauveteur Secouriste du Travail (SST - MAC) – Recyclage	7	8 déc.
Sécurité	Sauveteur Secouriste du Travail (SST) – Formation initiale	14	24 nov. & 1 déc.
Commerce International	Maîtriser les aspects administratifs et financiers d'une commande de vin à l'export	14	16 & 17 nov. 2020